

## **Принято**

Общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 4 от «23» сентября 2022г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ ООШ № 9  
\_\_\_\_\_ Пискунов М.Б.  
приказ №96/2-од от «26» сентября 2022г

### **План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ №9 на 2022-2023 учебный год**

#### **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ №9 на 2022-2023 учебный год разработан на основании:

#### Федеральные документы:

Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Федеральный закон Российской Федерации от 17 июля 2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Национальный план противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержден Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014г. №226

Письмо Минобрнауки от 09.09.2015г №ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики ГБОУ ООШ №9, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

## 2. Цели и задачи

### 1.2. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ ООШ №9;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупции правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

## 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация личного приема граждан директорам по вопросам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	В течение года	Директор
2.	Корректировка показателей результативности и эффективности работы педагогический работников школы для распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Рабочая группа
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:	В течение года	Заместитель директора по УВР, управляющий совет

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- осознание системы формирования управления образованием, общественности, родителей о качества образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неиспользование, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</li> </ul>		
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор
5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Заместитель директора по ВР
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взаимодействия денежных средств с родителями (законных представителей)	В течение года	Директор, заместители директора, управляющий совет, классные руководители
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Директор, заместители директора

9.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Директор, заместители директора
10.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005г № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, заместители директора
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
11.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	По мере необходимости	Директор, заместители директора
12.	Размещение на стенде для родителей информации по теме «Коррупции – НЕТ!»	Сентябрь 2022г.	Заместитель директора по ВР
13.	Размещение на сайте школы нормативных документов и информации об антикоррупционной деятельности	В течение года	Администратор сайта школы
14.	Своевременное размещение информации о деятельности школы, проводимых мероприятиях и других важных событиях на сайте, в школьной газете	В течение года	Заместитель директора по ВР, администратор сайта школы
15.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на производственных совещаниях, педагогических советах	В течение года	Администрация школы
16.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Администрация школы
<b>Антикоррупционное образование обучающихся</b>			
17.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учитель обществознания, истории, права
18.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Апрель 2023г.	Заместитель директора по ВР

19.	Лекторий «Ответственность за антикоррупционные правонарушения» (с приглашением представителей правоохранительных органов)	Ноябрь-апрель	Учитель обществознания, истории, заместитель директора по ВР
20.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Ноябрь-апрель	Учитель обществознания
21.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Ноябрь 2022г.	Классный руководитель 9 кл.
22.	Проведение круглого стола в старших классах на уроках обществознания по теме «Что заставляет человека брать взятки?»	Февраль 2023г.	Учитель обществознания
23.	Проведение классных часов, посвященных Международному дню антикоррупции	Декабрь 2022г.	Заместитель директора по ВР
24.	Проведение тематический классных часов «Роль государства в преодолении коррупции»	Январь-февраль 2023г.	Классные руководители
25.	Проведение конкурса на лучшую творческую работу (сочинение, эссе) среди 6-9 классов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Если бы я стал Президентом»</li> <li>• «Как бороться со взятками?»</li> <li>• «Легко ли всегда быть честным?»</li> </ul>	Февраль-май 2023г.	Учитель русского языка и литературы
26.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Март 2023г.	Администрация школы, Руководитель МО
27.	Неделя правовых знаний в школе. День профилактики	Март 2023г.	Заместитель директора по ВР
<b>Работа с педагогическими работниками</b>			

28.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов ( по согласованности)	Ноябрь-апрель	Директор, заместители директора
29.	Выступление сотрудников Жигулевской прокуратуры и правоохранительных органов на совещаниях и проведение открытых лекций с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования (по согласованности)	Второе полугодие 2022-2023 учебного года	Директор, заместители директора
30.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	Сентябрь-ноябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР
<b>Работа с родителями</b>			
31.	Выступление перед родительской общественностью «Анализ работы коллектива за 2020-2021 учебный год» и «Первое полугодие 2021-2022 учебного года»	Сентябрь 2022, Февраль 2023г.	Директор
32.	Встреча родительской ответственности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместители директора, классные руководители
33.	Проведение родительских собраний «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Ноябрь-май	Классные руководители
34.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	Январь-май 2023г.	Классные руководители
35.	Социологическое исследование среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в учреждении»	1 раз в год	Классные руководители
36.	Систематический контроль за организацией и проведением ОГЭ силами общественных наблюдателей из числа родителей	Май-июнь 2023г.	Заместитель директора по УВР